

Presentazione della scheda di sintesi relativa al progetto:

Sosteniamo le mamme e i papà

da parte della organizzazione di servizio civile:

SOS Villaggio del Fanciullo

in data

1 agosto 2024

La presente SCHEDA DI SINTESI riflette fedelmente quanto contenuto nel documento progettuale integrale.

Il modello della SCHEDA DI SINTESI non può in alcun modo essere modificato e tutte le caselle devono essere valorizzate.

L'avvio del progetto è richiesto per il (*vedi calendario della progettazione*) 1 dicembre 2024 e, in caso di impossibilità di avvio alla data prevista

si prevede

non si prevede

lo slittamento e la riproposizione per il turno di avvio successivo.

In riferimento alla competenza certificabile indicata nella presente scheda di sintesi (indicare una delle opzioni):

il/la progettista ha individuato la competenza certificabile DOPO essersi confrontato/a con l'esperta della Fondazione Demarchi in data 25 luglio 2024

il/la progettista ha individuato la competenza certificabile SENZA essersi confrontato/a con l'esperta della Fondazione Demarchi perché _____

I contatti di riferimento per l'intera proposta progettuale (di cui la presente SCHEDA DI SINTESI fa parte) sono i seguenti:

Progettista	Jessica Mattarei.
Email e tel. progettista	jessica.mattarei@sostrento.it
Referente di progetto	Diego Plocech
Email e tel. referente	Diego.segreteria@sostrento.it

Sia la SCHEDA DI SINTESI sia il DOCUMENTO PROGETTUALE devono essere inviate via Pec/PiTre in formato *editabile* (Word, LibreOffice ecc).

NOTA BENE

- *La scheda di sintesi va compilata cancellando le indicazioni e inserendo al loro posto i contenuti necessari, il cui colore deve essere cambiato in NERO.*
- *La lunghezza complessiva della scheda non deve superare le tre facciate di formato A4.*
- *Si raccomanda di redigere con cura la SCHEDA DI SINTESI, avendo attenzione a tenere uno stile semplice e comprensibile, evitando meri copia/incolla di parti del documento progettuale.*
- *Essendo rivolta specificamente ai giovani, la SCHEDA DI SINTESI deve essere accattivante e motivare l'interesse e la rilevanza della proposta.*

Le informazioni contenute in questa prima pagina NON saranno pubblicate.



PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE

redatto sulla base dei “Criteri di gestione del SCUP”
(deliberazione della Giunta provinciale n. 2117 del 20 dicembre 2019)

Scheda di sintesi 2023/ver. 5

Titolo progetto	Sosteniamo le mamme e i papà		
Ambito tematico	<input type="checkbox"/> Ambiente <input type="checkbox"/> Animazione <input type="checkbox"/> Assistenza	<input type="checkbox"/> Comunicazione e tecnologie <input type="checkbox"/> Cultura	<input checked="" type="checkbox"/> Educazione e formazione <input type="checkbox"/> Scuola e università <input type="checkbox"/> Sport e turismo
Ripetizione	Questo progetto è già stato realizzato in passato: <input checked="" type="checkbox"/> Sì, con titolo: Sosteniamo la genitorialità <input type="checkbox"/> No		

INFORMAZIONI SULLA ORGANIZZAZIONE PROPONENTE

Organizzazione	SOS Villaggio del Fanciullo
Nome della persona da contattare	Diego Plocech
Telefono della persona da contattare	04617384105
Email della persona da contattare	diego.segreteria@sostrento.it.
Orari di disponibilità della persona da contattare	8.00-12.00/14.30-18.00 dal lunedì al venerdì
Indirizzo	Via Gmeiner 25 Trento

DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

Durata	Mesi: 12	
Posti	Numero minimo: 1	Numero massimo: 2
Sede/sedi di attuazione	Via Gmeiner 25 Trento Via Cappuccini 17 Trento	
Cosa si fa	Potrai svolgere attività mirate al sostegno della genitorialità e dell'autonomia: colloqui con genitori, gruppi, corsi di italiano, accompagnamento sul territorio per effettuare la spesa, per disbrigo pratiche burocratiche, accesso ai servizi, sostegno della rete sociale, ricerca casa, ricerca lavoro; mappatura dei servizi presenti sul territorio; attività laboratoriali con bambini/e e ragazzi/e: attività ludico ricreative, artistiche e sportive, supporto ai compiti. Potrai organizzare momenti di gruppo per riflettere su tematiche legate al sé e alle tematiche legate alla cittadinanza attiva e alla sostenibilità.	

Cosa si impara	<p>Imparerai a lavorare in gruppo, in un contesto educativo e con le diverse età evolutive con persone di provenienze diverse; imparerai a decentrarti e ascoltare l'altro, a essere flessibile, a lavorare in autonomia; a progettare interventi individuali e di gruppo; a lavorare in rete con altri servizi territoriali; a lavorare con gli/le ospiti attraverso un progetto partecipate; a organizzare attività ludico ricreative per le persone accolte; a conoscere le realtà che si occupano di sostegno alla genitorialità, le principali teorie di riferimento e le modalità dell'agire educativo; a conoscere gli strumenti dell'azione educativa.</p>	
Competenza da certificare al termine del progetto	Repertorio regionale utilizzato	Campania
	Qualificazione professionale	Tecnico dell'assistenza alla genitorialità
	Titolo della competenza	Attività di indirizzo e supporto al nucleo familiare
	Elenco delle conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> - Elementi di psicologia - Elementi di puericultura - Elementi di pedagogia - Nozioni su gravidanza e puerperio - Articolazione e funzionamento del sistema dei servizi socio-sanitari e socio-assistenziali presenti sul territorio - Tecniche di organizzazione e gestione domestica - Bisogni fisiologici e psicofisiologici dei bambini - Genitorialità: caratteristiche e interventi di supporto - Formazione alla genitorialità: metodi e strumenti - Buone prassi di supporto alla genitorialità
	Elenco delle abilità	<ul style="list-style-type: none"> - Promuovere e favorire l'integrazione della famiglia nel tessuto comunitario circostante - Indirizzare la famiglia a servizi di assistenza e cura pubblici/privati presenti sul territorio - Fornire supporto informativo e formativo alla famiglia in materia di igiene (personale, alimentare, degli ambienti ecc.), con particolare riferimento alle esigenze del minore - Fornire supporto informativo e formativo alla famiglia in materia di prevenzione del rischio Sanitario - Supportare la famiglia negli adempimenti burocratici (modulistica per accesso a varie tipologie di servizio) - Adottare tecniche di pianificazione e organizzazione delle attività correlate alla gestione domestica - Implementare azioni di assistenza e supporto ai fabbisogni organizzativi delle attività quotidiane dei figli (attività sportive, studio, visite mediche) - Adottare pratiche educative alla genitorialità anche attraverso lo scambio di esperienze con interlocutori del territorio e l'adozione di buone prassi
Vitto	È possibile consumare il vitto all'interno del servizio se il ragazzo/a è in turno	
Piano orario	Sono previste 30 ore settimanali dal lunedì al venerdì orientativamente nella fascia oraria 12.00-18.00.	
Formazione specifica	<p>Sono previste 48 ore di formazione specifica: i moduli sono di 3 ore e gli argomenti saranno i seguenti: Accoglienza dei e delle Giovani in Servizio Civile; la normativa di riferimento in tema di diritto di famiglia; il progetto pedagogico generale;</p>	

	<p>l'accoglienza di nuclei familiari Stesura e Valorizzazione del Cv, la ricerca attiva del lavoro e l'accompagnamento all'autonomia; la violenza di genere e violenza assistita. Descrizioni e analisi delle principali problematiche delle donne e dei bambini accolti; la relazione con persone di culture diverse; elementi di sicurezza sul lavoro (4 moduli); laboratorio per la gestione del conflitto; sostenere la genitorialità e la diade mamma bambino affrontare il tema dell'affettività e della sessualità.</p>
--	---

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Caratteristiche ricercate nei partecipanti	Ricerchiamo persone dinamiche, creative, propositive, socievoli, con capacità di mettersi in discussione, flessibilità, riflessività e propensione a lavorare in gruppo. Nel colloquio di selezione si approfondiranno le motivazioni del giovane nell'intraprendere il progetto.
Dove inviare la candidatura	Per la consegna manuale delle domande la si può fare presso la nostra sede di TRENTO Via H. Gmeiner, 25. Per l'invio su PEC: certificata@pec.sostrento.it
Eventuali particolari obblighi previsti	Viene richiesto al/la giovane un atteggiamento ed un comportamento congruo all'ambiente educativo in cui si trova ad agire, il rispetto della privacy e del segreto professionale e di adeguarsi alle normative vigenti sulla sicurezza.
Altre note	